

Obrazac Izvješća o savjetovanju s javnošću

IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA OPĆIH UVJETA ISPORUKE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA OPATIJE	
Nositelj izrade izvješća: KOMUNALAC D.O.O., JURDANI, JURDAMI 50/B Jurdani, 11. svibnja 2022.g.	
Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	OPĆI UVJETI ISPORUKE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA
- Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu akta / provedbu savjetovanja - Naziv predstavnika zainteresirane javnosti koji su bili involvirani u postupak izrade nacrtu akta	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI STRUČNE SLUŽBE - ODSJEK ZA KOMUNALNO-PRAVNE I POMOĆNE POSLOVE GRADA OPATIJE
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	Donošenje naslovnog akta obveza je uvodno označenog društva temeljem članka 79. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/2021.. Obveza javnog savjetovanja prije donošenja istog akta propisana je člankom 11. st. 2. i 6. ZAKONA O PRAVU NA PRISTUP INFORMACIJAMA („Narodne novine „ broj 25/13, 85/15). Najbitnija materija koja se regulira navedenim aktom jest regulacija međusobnih prava i obveza Društva i korisnika, način korištenja usluge te način mjerenja, obračuna i plaćanja usluge;
Objava dokumenata za savjetovanje	Navesti poveznicu na internetsko mjesto odnosno portal e-savjetovanje@komunalac-opatija.hr
Razdoblje provedbe savjetovanja	30 DANA / objava 11. travnja 2022.g.
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	/

Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje	Priložiti tablicu prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi – prilog 1.
Ostali oblici savjetovanja s javnošću	/
Troškovi provedenog savjetovanja	Troškovi javnog savjetovanja - nisu iziskivali dodatne financijske troškove

Prilog 1. Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi

Redni broj	Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)	Članak ili drugi dio nacrt na koji se odnosi prijedlog ili mišljenje i Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja	Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćanje/neprihvaćanje s obrazloženjem)
1.	GRAD OPATIJA STRUČNE SLUŽBE - ODSJEK ZA KOMUNALNO-PRAVNE I POMOĆNE POSLOVE GRADA OPATIJE	<p>1. Određene odredbe su prepisane odredbe iz Zakona o gospodarenju otpadom, Zakona o zaštiti potrošača ili iz donesene Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. Takva praksa izbjegavala se radi smanjenja opsežnosti teksta akta kod izrade Odluke koja regulira istu materiju pa bi istu trebalo slijediti i ovim dokumentom brisanjem takvih odredbi.</p> <p>- čl. 1 st. 2-6 - čl. 2 st. svi osim 3, 7 i 8 -čl. 3 -čl. 4 -čl. 5 -čl. 9 st. 4 -čl. 10 st. 1 -čl. 18 st. 4 -čl. 21 st. 4-7 -čl. 24 st. 2 -čl. 26 st. 6 -čl. 28 -čl. 29</p> <p>2. Određene odredbe su suvišne i trebalo bi ih brisati.</p> <p>-čl. 1 st. 6 -čl. 12</p> <p>3. Određene odredbe ne udovoljavaju sadržajno cilju propisa.</p> <p>-čl. 6 – trebao je sadržavati jasne kriterije za smanjenje cijene, no tu materiju ne razrađuje, a kakva dužnost je postojala sukladno Odluci</p> <p>-čl. 8 st. 10 – u samoj predloženoj odredbi treba brisati klasifikaciju otpada „miješani“ budući da će biti potrebno korisnike motivirati na propisano sakupljanje otpada za sve frakcije otpada, pogotovo i</p>	PRIHVAĆAJU SE SVE SUGESTIJE/PRIMJEDBE SUDIONIKA SAVJETOVANJA KAO OSNOVANE;

biootpad od 01.01.2023. godine ako se isti ne kompostira, dodatno Grad Opatija predlaže da referentno razdoblje za novčanu kaznu te norme bude 01.05. – 30.09. obvezna predaja na sakupljanje jednom mjesečno uz mehanizam mogućnosti opravdanja korisnika javne usluge zašto komunalni otpad nije predao na sakupljanje određeni mjesec te 01.10. – 30.04. obvezna predaja na sakupljanje jednom u šest mjeseci

-čl. 20 st. 7 – brisati „domicilne JLS“ budući da Grad Opatija nema svoje reciklažno dvorište

4. Određene odredbe valja dopuniti.

-čl. 20 st. 4 – na kraju formulacije treba dodati „osim ako se povodom tih dospjelih računa vodi postupak po prigovoru ili spor“ (nelogična je obveza plaćanja dospjelih računa ako povodom istih postoji spor)

-čl. 21 st. 3 – na kraju formulacije treba dodati „i Odlukom“

5. Određene odredbe su protivne Odluci.

-čl. 20 st. 1 – stoji da korisnik usluge ima pravo samo jednom u godini pozvati na sakupljanje glomaznog otpada, a Odluka propisuje do ukupne količine 3 m³, ne i ograničenje broja sakupljanja (dakle, ako bi se radilo o zlouporabi, tada bi valjalo to spriječiti, no ovo je ekstenzivno ograničenje)

-čl. 20 st. 3 – usluga sakupljanja glomaznog otpada se ima prema odluci pružiti u roku od 10 dana, u ovom dokumentu stoji 15

6. Određene odredbe zahtijevaju odgodu primjene kroz prijelazne odredbe.

-čl. 14 st. 13 – biootpad

7. Određene odredbe sadržavaju gramatičku pogrešku.

-čl. 18 st. 3 „novom“ treba zamijeniti „novim“

-čl. 27 st. 1 – upućuje na pogrešnu odredbu

-čl. 27 st. 4 – dvostruko piše „onih predviđenih“

Članak 11 st. 4 Odluke propisuje kako je predmet uređenja ovih OUP-a detaljnije uređenje odnosa Davatelja i korisnika usluge vezano uz proceduru dostave ugovora korisnicima usluga,

		<p><i>dostave dokaza o korištenju/nekorištenju nekretnine/a uključujući i referentno obračunsko razdoblje, obračun i naplatu ugovorne kazne, obračun i plaćanje javne usluge (dostavu računa i dr.), zaštitu prava korisnika usluge djelovanjem Povjerenstva za reklamacije potrošača te kriterije za umanjenje cijene javne usluge koji moraju poticati korisnike da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te kompostiranje. Stoga bi sadržajno trebalo detaljnije obraditi ove materije osim u dijelu u kojem su iste već obrađene drugim propisom.</i></p>	
--	--	---	--

Uprava: Ervino Mrak, dipl. ing.

Obrazac Izvješća o savjetovanju s javnošću

IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA OPĆIH UVJETA ISPORUKE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI	
Nositelj izrade izvješća: KOMUNALAC D.O.O., JURDANI, JURDAMI 50/B Jurdani, 11. svibnja 2022.g.	
Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	OPĆI UVJETI ISPORUKE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA
- Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu akta / provedbu savjetovanja	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI
- Naziv predstavnika zainteresirane javnosti koji su bili involvirani u postupak izrade nacrtu akta	STRUČNE SLUŽBE - ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE OPĆINE MATULJI
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	<p>Donošenje naslovnog akta obveza je uvodno označenog društva temeljem članka 79. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/2021.. Obveza javnog savjetovanja prije donošenja istog akta propisana je člankom 11. st. 2. i 6. ZAKONA O PRAVU NA PRISTUP INFORMACIJAMA („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15).</p> <p>Najbitnija materija koja se regulira navedenim aktom jest regulacija međusobnih prava i obveza Društva i korisnika, način korištenja usluge te način mjerenja, obračuna i plaćanja usluge;</p>
Objava dokumenata za savjetovanje	Navesti poveznicu na internetsko mjesto odnosno portal e-savjetovanje@komunalac-opatija.hr
Razdoblje provedbe savjetovanja	30 DANA / objava 11. travnja 2022.g.
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	/

Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvatanje	Priložiti tablicu prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi – prilog 1.
Ostali oblici savjetovanja s javnošću	/
Troškovi provedenog savjetovanja	Troškovi javnog savjetovanja - nisu iziskivali dodatne financijske troškove

Prilog 1. Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi

Redni broj	Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)	Članak ili drugi dio nacrtu na koji se odnosi prijedlog ili mišljenje i Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja	Status prijedloga ili mišljenja (prihvatanje/neprihvatanje s obrazloženjem)
1.	OPĆINA MATULJI STRUČNE SLUŽBE - ODSJEK ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO PLANIRANJE OPĆINE MATULJI	<p>Predlaže se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brisati članke 3., 4. i 5. budući su ove odredbe već uređene referentnim Zakonom; - u članku 6. brisati stavak 2. budući formiranje cijene javne usluge nije dio općih uvjeta; - u članku 8. st. 10. potrebno je pri određivanju referentnog vremenskog razdoblja za određivanje ugovorne kazne obuhvatiti sve frakcije otpada a ne samo miješani otpad. - u čl. 9. brisati st.4. i u čl. 10. brisati st. 1. budući je ova materija već regulirana Odlukom; <p>U odnosu na čl. 14. st. 13. predvidjeti odgodu primjene u prijelaznim i završnim odredbama;</p> <p>U članku 20. st. 3. uskladiti rok pružanja usluge – brojku 15 zamijeniti brojem 10 u skladu s Odlukom;</p> <p>U st. 4. čl. 20. iza riječi „usluge“ dodati riječi „osim ako se povodom tih dospjelih</p>	PRIHVATAJU SE SVE SUGESTIJE/PRIMJEDBE SUDIONIKA SAVJETOVANJA KAO OSNOVANE;

		<p><i>računa vodi postupak po prigovoru ili spor“.</i></p> <p><i>- u čl. 21. st. 3. iza riječi „dворишта“ dodati riječi „i „Odlukom“;</i></p> <p><i>- u čl. 27. st. 4. brisati riječ „predviđenih“ jer se ponavlja 2x</i></p> <p><i>Članak 11 st. 4 Odluke propisuje kako je predmet uređenja ovih OUP-a detaljnije uređenje odnosa Davatelja i korisnika usluge vezano uz proceduru dostave ugovora korisnicima usluga, dostave dokaza o korištenju/nekorištenju nekretnine/a uključujući i referentno obračunsko razdoblje, obračun i naplatu ugovorne kazne, obračun i plaćanje javne usluge (dostavu računa i dr.), zaštitu prava korisnika usluge djelovanjem Povjerenstva za reklamacije potrošača te kriterije za umanjenje cijene javne usluge koji moraju poticati korisnike da odvojeno predaju biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te kompostiranje. Stoga bi sadržajno trebalo detaljnije obraditi ove materije osim u dijelu u kojem su iste već obrađene drugim propisom.</i></p>	
--	--	--	--

Uprava: Ervino Mrak, dipl. ing.